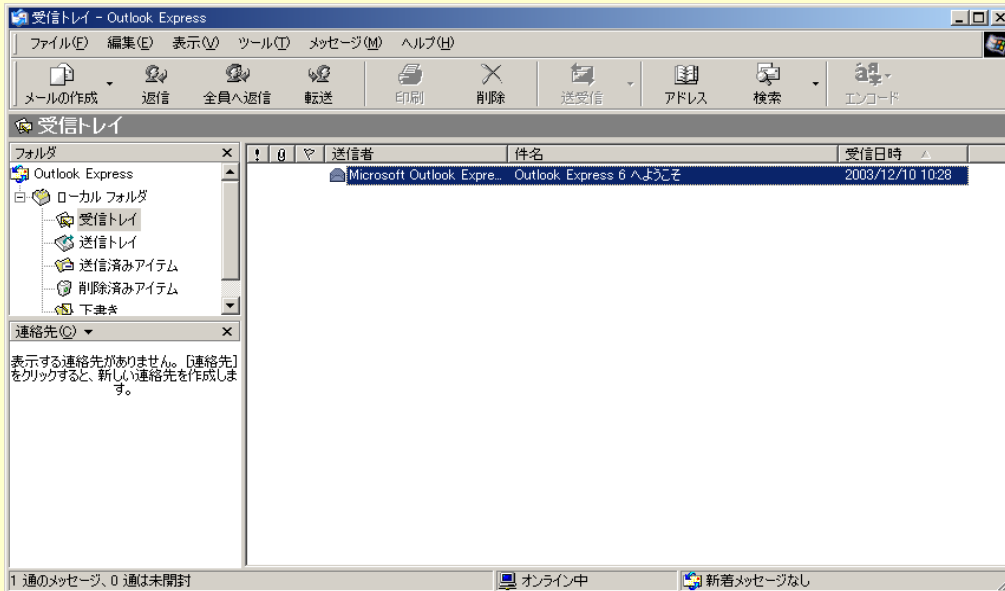
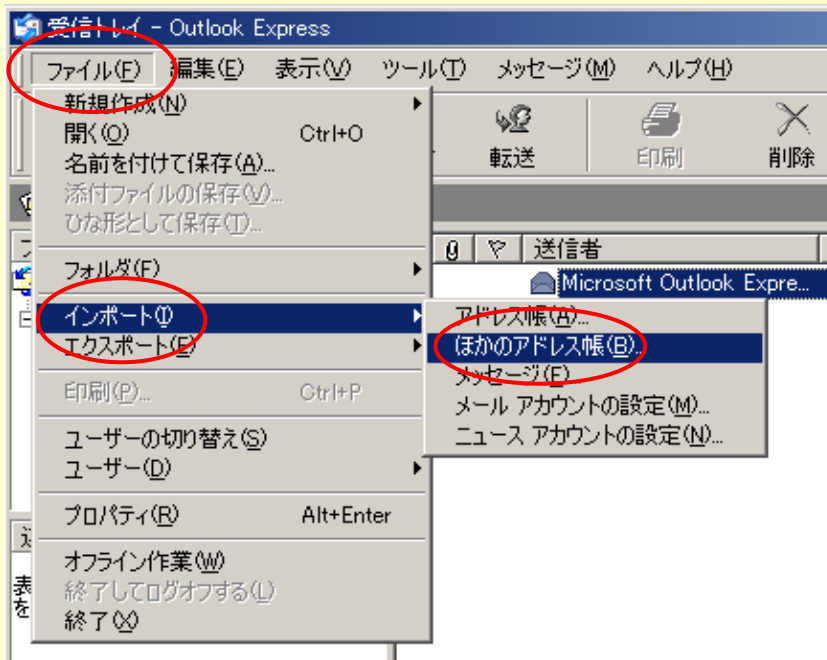


Outlook Express アドレス帳のリストア(復元)

Outlook Expressを起動

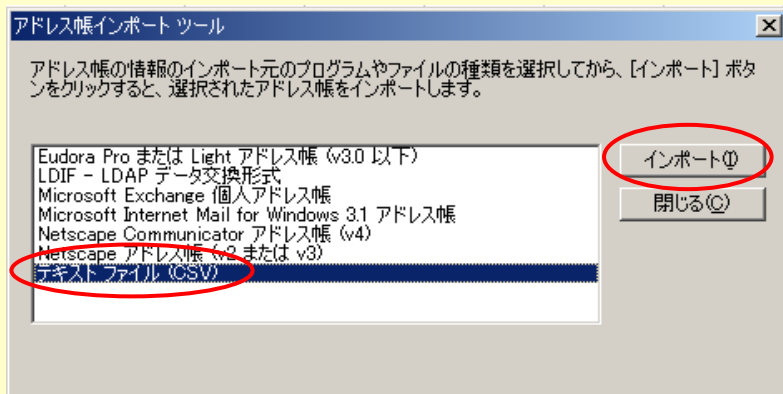


『ファイル』 『インポート』 『ほかのアドレス帳』をクリック

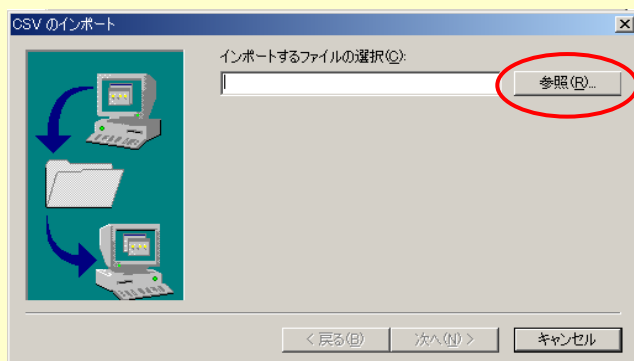


Outlook Express アドレス帳のリストア(復元)

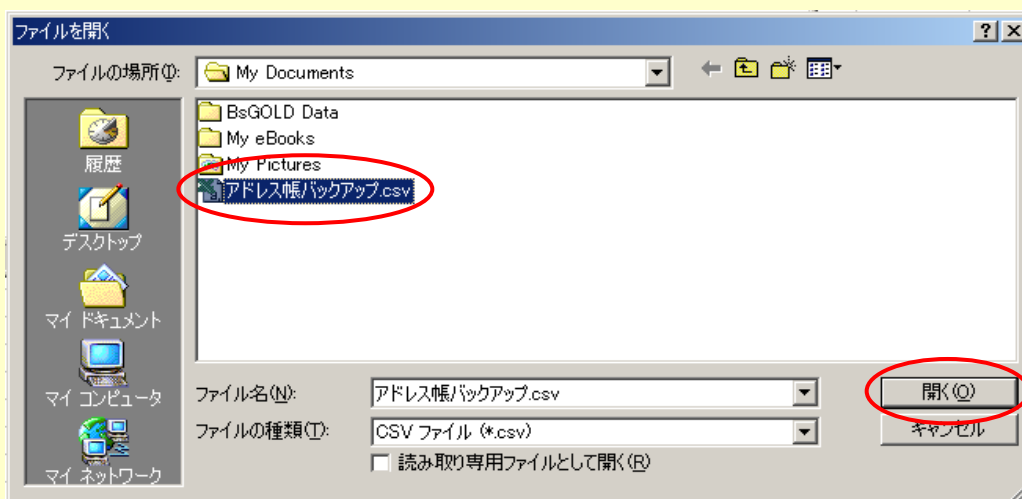
『テキストファイル(CSV)』を選択、 『インポート』をクリック



『参照』をクリック

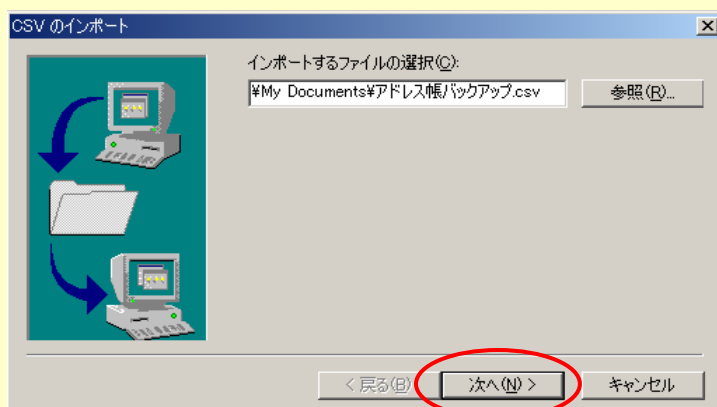


アドレス帳のバックアップファイル(CSV)を選択、 『開く』をクリック

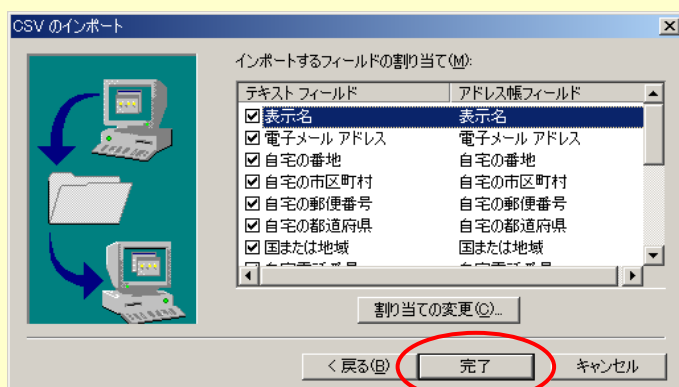


Outlook Express アドレス帳のリストア(復元)

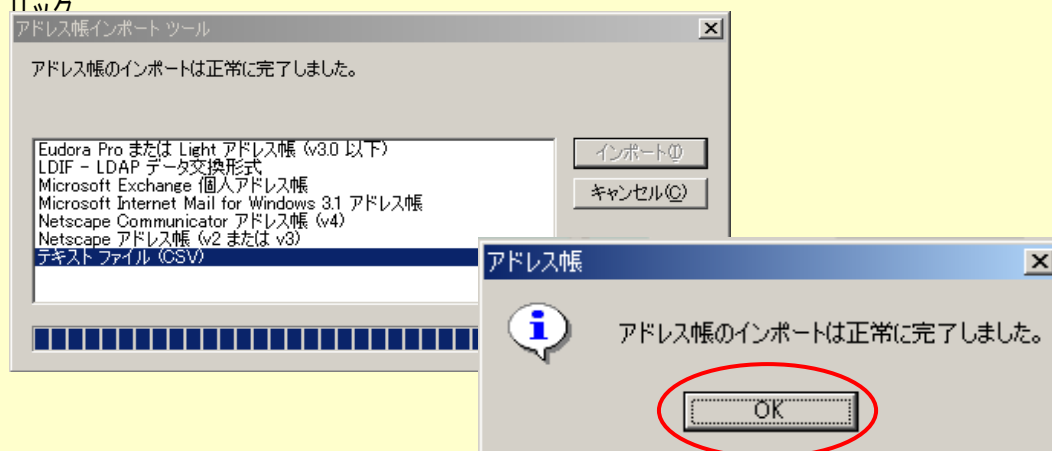
ファイルを確認、『次へ』をクリック



不必要項目のチェックを外し、『完了』をクリック

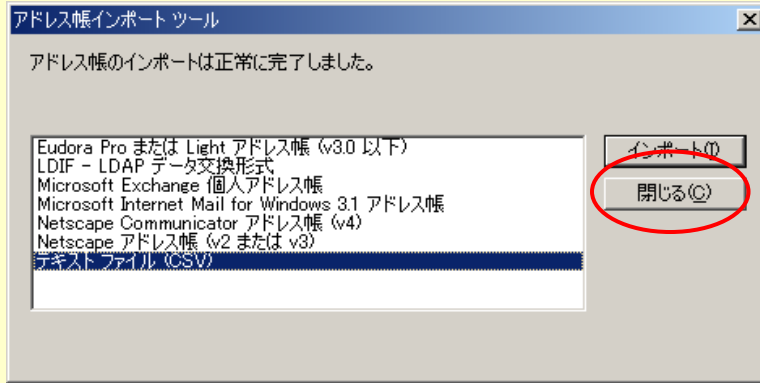


インポートが実行され、完了パネルが表示、『OK』をクリック



Outlook Express アドレス帳のリストア(復元)

『閉じる』をクリック、インポートが終了



復元したアドレスの確認は、お忘れなく！

